



Adresse: Bj. Bjørnsonsgt. 55
3044 Drammen
Telefon: 32 83 10 10
Telefaks: 32 83 10 11
Mobiltlf.: 95 02 02 26
E-post: post@soasenter.com
Internett: www.soasenter.no
Foretaksnr.: 971 277 246

VEDTEKTER GODKJENT 30.03.87

MED ENDRINGER AV 26.03.08

1. FORMÅL

Senter for Opplæring i Anleggsgartnerfaget – SOA – har som formål å utdanne dyktige fagarbeidere innen anleggsgartnerfaget, samt videreutdanne voksne arbeidstagere med sikte på fagbrev eller annen spesialutdannelse i faget.

SOA kan bistå ved dannelse av liknede tiltak andre steder i landet.

2. MEDLEMSBEDRIFTER

SOAs organisasjonsform er en forening / lag / innretning.

Fullverdige medlemmer i SOA kan være bedrifter i de fylkene SOA er godkjent i.

Støttemedlemmer kan være alle bedrifter med tilknytning til faget i hele landet.

Disse betaler en fast årskontingent fastsatt av årsmøtet.

Utmeldelse skjer med 3-tre måneders varsel. Ved slik utmeldelse består firmaets forpliktelser overfor lærling / lære kandidater i henhold til gjeldende lovverk.

3. LÆREKONTRAKTER / OPPLÆRINGSKONTRAKTER

Lærekontrakten / opplæringskontrakten tegnes i henhold til bestemmelsene i "Opplæringsloven" og gjeldende bestemmelser i de fylkene kontrakten gjelder.

Medlemsbedriftene skal gi opplæring i samsvar med "Læreplanen for opplæring i bedrift" og bestemmelsene i "Opplæringsloven".

Medlemsbedriftene har arbeidsgiveransvar for lærlingen / lære kandidaten og må til enhver tid følge bestemmelsene i "Arbeidsmiljøloven".

Medlemsbedriften skal oppnevne en faglig leder / instruktør i henhold til "Opplæringsloven" som står ansvarlig for opplæringen i bedriften.

Medlemsbedriften plikter å underrette SOA om eventuelle konflikter eller brudd i opplæringen.

4. FAGPRØVER

SOA skal avholde informasjonsmøte for lærlinger / lære kandidater og faglig leder / instruktør i medlemsbedriftene. Informasjonen skal gis i god tid før fagprøven skal avlegges. SOA skal gi medlemsbedriftene råd og veiledning i forbindelse med fagprøven.

5. FAGLIG OPPLÆRING – ETTERUTDANNING

SOA skal bidra til at lærlingen / lære kandidaten får den opplæringen han / hun har krav på i henhold til "Opplæringsloven" og "Læreplan for opplæring i bedrift".

SOA skal bidra til at lærlingene som mangler teori i studieretningsfagene får nødvendig teoriopplæring.

Videre kan SOA avholde kurs, seminarer, fagdager, ekskursjoner og lignende som har relevans til lærlingens / lære kandidatenes opplæringsbehov. SOA kan tilby fagrettede kurs for praksiskandidater og interesserte bedrifter i hele landet.





Adresse: Bj. Bjørnsonsgt. 55
3044 Drammen
Telefon: 32 83 10 10
Telefaks: 32 83 10 11
Mobiltlf.: 95 02 02 26
E-post: post@soasenter.com
Internett: www.soasenter.no
Foretaksnr.: 971 277 246

6. STYRET

SOA ledes av et styre på 4–fire medlemmer, hvert med et personlig varamedlem.

Styret med varamedlemmer velges av årsmøtet med alminnelig flertall. Styret skal bestå av leder, nestleder, to styremedlemmer. Valgperioden er på 2–to år.

Det skal være ansatte fra opplæringskontorets medlemsbedrifter representert i styret.

Det er ønskelig med representanter fra offentlig sektor i styret.

Daglig leder skal være styrets sekretær og føre protokoll.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styremedlemmene er til stede. Som styrets beslutning gjelder det som mer enn halvparten har stemt for.

Ved stemmelikhet har styrets leder dobbelstemme.

Styremedlemmene har krav på styrehonorar. Størrelsen på honoraret fastsettes av Årsmøtet.

7. ADMINISTRASJON

SOA skal ledes av daglig leder. Styret har, i samarbeid med daglig leder, fullmakt til å ansette personell ved senteret etter de behov som til enhver tid foreligger. Dette kan være engasjementer, vikariater og faste stillinger på hel og/eller deltid

8. ØKONOMI

Virksomheten til SOA finansieres av offentlige og private tilskudd, samt inntekter fra kursvirksomhet. Hele eller deler av de offentlige tilskudd tilfaller SOA. I den grad SOA opparbeider overskudd, skal dette avsettes/nyttes slik siste Årsmøte bestemmer.

Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk skal legges til grunn ved utarbeidelse av SOAs regnskap. Revisjonen skal utføres i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk.

9. VALGKOMITÉ

Valgkomiteen består av 2-tre representanter. Begge representantene velges av årsmøte. Valgperioden er 2-to år. Valgkomiteen legger frem sin innstilling direkte for årsmøtet.





Adresse: Bj. Bjørnsonsgt. 55
3044 Drammen
Telefon: 32 83 10 10
Telefaks: 32 83 10 11
Mobiltlf.: 95 02 02 26
E-post: post@soasenter.com
Internett: www.soasenter.no
Foretaksnr.: 971 277 246

10. ÅRSMØTE

Årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av mars måned. Innkallingen skal skje med minst fjorten dagers varsel. Innkallingen skal ledsages av dagsorden, Årsberetning, regnskap og Handlingsplan.

Årsmøtet skal velge leder, nestleder, styremedlemmer, varamedlemmer og valgkomité.

Årsmøtet skal kun behandle og fatte vedtak i de saker som er nevnt på dagsorden.

Hver bedrift har 1-en stemme, men kan møte med inntil 3-tre representanter med talerett. Ingen kan opptre på andre bedrifters vegne.

Endringer i vedtektene og/eller oppløsning av SOA krever minst 2/3 flertall av de frammøtte medlemmene. Forslag til vedtektsendringer må være styret i hende senest 10. februar angjeldende år.

Dersom særlige grunner tilsier det, kan medlemmene kreve avholdt ekstraordinært årsmøte. Slikt krav må re-sies av minst 3-tre medlemmer. Styret kan også på eget initiativ innkalle til ekstraordinært årsmøte. Innkallingen skjer som til ordinært årsmøte.

På ordinært årsmøte skal følgende saker behandles:

- I. Konstituering
 - a. Navneopprop
 - b. Spørsmål om årsmøtet er lovlig innkalt
 - c. Valg av ordstyrer
 - d. Valg av sekretær
 - e. Oppnevning av to personer til å skrive under/ signere protokollen
- II. Årsberetning av styret
- III. Årsregnskap
- IV. Revisors beretning
- V. Godkjenning om ansvarsfrihet for styret
- VI. Handlingsplan
- VII. Innkomne forslag
- VIII. Budsjettforslag for kommende år
- IX. Valg
 - a. Valg av leder og nestleder
 - b. Valg av øvrige styremedlemmer
 - c. Valg av varamedlemmer til styret
 - d. Valg av valgkomité
- X. Andre saker som er nevnt i innkallingen til årsmøtet.

Dersom det foreligger flere forslag til valg av styremedlemmer o.a. skal det foretas skriftlig valg.

